

# HUBERDEAU



PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'HUBERDEAU  
MRC DES LAURENTIDES

À la session extraordinaire du conseil de la Municipalité d'Huberdeau tenue le 17<sup>e</sup> jour du mois de décembre 2024 à 18h30 au 101, rue du Pont, Huberdeau. À laquelle est présent Monsieur Benoit Chevalier, maire et les conseillers (ère) Messieurs et Mesdames, Gilles St-Amand, Maxime Bétournay, Benoit Gratton, François Thibault, Ginette Sheehy et Audrey Charron-Brosseau.

Formant tous quorum sous la présidence de Monsieur Benoit Chevalier, maire.

Monsieur Michael Doyle, directeur général et greffier-trésorier est aussi présent.

Monsieur Benoit Chevalier, maire, constate le quorum à 18h32, déclare la séance ouverte et soumet l'ordre du jour aux membres du conseil.

Je soussignée, certifie que l'avis de convocation a été signifié à tous les membres du conseil présent sur le territoire de la municipalité d'Huberdeau, de la tenue de cette session à l'intérieur des délais prévus à la loi.

---

Michael Doyle,  
Directeur général et greffier-trésorier.

## **OUVERTURE DE LA SESSION**

### **ORDRE DU JOUR**

- 1- Adoption de l'ordre du jour.
- 2- Adoption des prévisions budgétaires de la municipalité pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2025 et du programme triennal d'immobilisations 2025-2026-2027.
- 3- Dépôt du document explicatif du budget 2025.
- 4- Période de questions.
- 5- Levée de la séance.

### **RÉSOLUTION 258-24** **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Benoit Gratton et résolu :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité des conseillers (ères).

**RÉSOLUTION 259-24****ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2025 ET DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2025-2026-2027**

Il est proposé par Madame la conseillère Audrey Charron-Brosseau et résolu:

Que le programme triennal d'immobilisation pour les années 2025-2026-2027 est adopté tel que présenté, ainsi que les prévisions budgétaires 2025, lesquelles prévoient une augmentation de 2% des salaires pour l'année 2025 pour les élus et les employés ayant complété leur période de probation ainsi que pour les employés saisonniers, le tout selon l'indice des prix à la consommation établi au 15 octobre 2024 pour 12 mois par statistique Canada.

**PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION 2025/2026/2027**

<b>2025</b>				
<b>PROJET TRANSPORT</b>	<b>COÛT</b>	<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Réfection du chemin de la Rouge	594 662\$	445 996\$	57 626\$	91 040\$
Tracteur trottoirs	250 000\$			250 000\$
Camionnette F-250	80 000\$			80 000\$
Asphalte côte rue du Fer-à-Cheval	38 000\$		38 000\$	
Asphalte Gray Valley	22 500\$		22 500\$	
Travaux garage municipal	50 000\$	Revenu de fonctionnement 50 000\$		
<b>TOTAL</b>	<b>1 035 162\$</b>	<b>445 996\$</b>	<b>118 126\$</b>	<b>421 040\$</b>
		<b>Revenu fonctionnement 50 000\$</b>		
<b>PROJET AQUEDUC</b>	<b>COÛT</b>	<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Système chloration réservoir	97 000\$	97 000\$		
Demande de CA chloration réservoir	11 500\$	11 500\$		
<b>TOTAL</b>	<b>108 500\$</b>	<b>108 500\$</b>		
<b>PROJET LOISIRS ET CULTURE</b>		<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Bibliothèque	446 000\$	223 000\$	223 000\$	
Terrain Pickleball	7 500\$			7 500\$
<b>TOTAL</b>	<b>453 500\$</b>	<b>223 000\$</b>	<b>223 000\$</b>	<b>7 500\$</b>
<b>PROJET ADMINISTRATION</b>	<b>COÛT</b>	<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Travaux hôtel de ville	250 000\$	150 000\$	13 252\$	86 748\$
Plan de gestion des actifs	27 500\$	Revenu de fonctionnement 27 500\$		
Révision système de cléage	15 000\$	Revenu de fonctionnement 15 000\$		
<b>TOTAL</b>	<b>292 500\$</b>	<b>150 000\$</b>	<b>13 252\$</b>	<b>86 748\$</b>
		<b>Revenu de fonctionnent 42 500\$</b>		
<b>TOTAL IMMOBILISATIONS EN 2025</b>	<b>1 889 662\$</b>	<b>927 496\$</b>	<b>354 378\$</b>	<b>515 288\$</b>
		<b>Revenu de fonctionnement 92 500\$</b>		

<b>2026</b>				
<b>PROJET TRANSPORT</b>	<b>COÛT</b>	<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Camion F-550	185 000\$		185 000\$	
Asphalte Rue Principale	146 000\$		146 000\$	
<b>TOTAL</b>	<b>331 000\$</b>		<b>331 000\$</b>	
<b>PROJET AQUEDUC</b>		<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Remplacement tuyaux de chloration	103 000\$	103 000\$		
<b>TOTAL</b>	<b>103 000\$</b>	<b>103 000\$</b>		
<b>PROJET LOISIRS ET CULTURE</b>		<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Patinoire	1 065 000\$	702 900\$	362 100\$	
Réfection cuisine	50 000\$	50 000\$		
<b>TOTAL</b>	<b>1 115 000\$</b>	<b>752 900\$</b>	<b>362 100\$</b>	
<b>PROJET ADMINISTRATION</b>	<b>COÛT</b>	<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Travaux hôtel de ville	150 000\$			150 000\$
Conseil sans papier	7 500\$	Revenu de fonctionnement 7 500\$		
<b>TOTAL</b>	<b>157 500\$</b>			<b>150 000\$</b>
		<b>Revenu de fonctionnement 7 500\$</b>		
<b>TOTAL IMMOBILISATIONS EN 2026</b>	<b>1 706 500\$</b>	<b>855 900\$</b>	<b>693 100\$</b>	<b>150 000\$</b>
		<b>Revenu de fonctionnement 7 500\$</b>		

<b>2027</b>				
<b>PROJET ADMINISTRATION</b>	<b>COÛT</b>	<b>FINANCEMENT</b>		
		<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
Travaux hôtel de ville	150 000\$			150 000\$
<b>TOTAL</b>	<b>150 000\$</b>			
<b>TOTAL</b>	<b>150 000\$</b>			<b>150 000\$</b>
<b>TOTAL IMMOBILISATIONS EN 2027</b>	<b>150 000\$</b>			<b>150 000\$</b>
<b>TOTAL PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2025-2026-2027</b>				
<b>TOTAL : 3 746 162\$</b>	<b>Revenu opération</b>	<b>Subvention</b>	<b>Règ. emprunt</b>	<b>Surplus réservé</b>
	<b>100 000\$</b>	<b>1 783 396\$</b>	<b>1 047 478\$</b>	<b>815 288\$</b>

## BUDGET 2025

POSTES BUDGÉTAIRE	PRÉVISION 2025
<b>REVENUS</b>	
Taxes sur la valeur foncière	1 045 238.00 \$
Tarifification services municipaux	429 951.00 \$
Tenants lieu de taxes	171 473.00 \$
Revenus de sources locales	170 336.00 \$
Affectation fonds réservé élection	10 050.00 \$
Transferts	397 534.00 \$
<b>TOTAL DES REVENUS</b>	<b>2 224 592.00 \$</b>
<b>DÉPENSES</b>	
Administration	556 660.00 \$
Sécurité publique	219 960.00 \$
Transport	588 225.00 \$
Hygiène	230 184.00 \$
Santé et bien-être	13 000.00 \$
Aménagement et urbanisme	119 911.00 \$
Loisirs et culture	134 512.00 \$
Frais de financement	79 540.00 \$
Transfert activités investissement	282 600.00 \$
<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	<b>2 224 592.00 \$</b>

Adoptée à l'unanimité des conseillers (ères).

### **RÉSOLUTION 260-24**

#### **DÉPÔT DU DOCUMENT EXPLICATIF DU BUDGET 2024**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Benoit Gratton et résolu :

Que le conseil confirme le dépôt du document explicatif du budget 2025, et que conformément à la loi, (article 957 du code municipal) une copie de ce document sera distribuée gratuitement à chaque adresse civique située sur le territoire municipal.

Adoptée à l'unanimité des conseillers (ères).

### **RÉSOLUTION 261-24**

#### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Maxime Bétournay et résolu :

Que la séance soit levée, il est 19h04.

Adoptée à l'unanimité des conseillers (ères).

---

Michael Doyle,  
Directeur général et greffier-trésorier.

Je, Benoit Chevalier, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

Benoit Chevalier, maire.